

Tabella dei contributi per l'utilizzo delle Sale comunali

(allegata al Regolamento per l'uso delle Sale di proprietà comunale approvato con delibera di C.C.n. 57 del 28.11.1991 e modificato con delibera di C.C. n.15 del 21.04.2018)

La richiesta di utilizzo di una sala comunale può essere presentata da uno dei soggetti di cui all'art.1 del Regolamento secondo le modalità di cui all'art. 2 (il modulo per la presentazione della richiesta va scaricato dal sito internet www.comune.vapriodadda.it percorso: *(documenti pubblicazioni- modulistica- organizzazione generale servizi (segreteria C.le) – richiesta di utilizzo sale comunali (modulo)*)

La concessione della sala è disciplinata dagli artt. 3-11 del Regolamento. In particolare, ai sensi dell'art. 4 è subordinata al preventivo pagamento dei seguenti contributi:

Sala Consiliare	€.	50,00=
Sala ex Biblioteca	€.	30,00= (*)
Auditorium scuole	€.	50,00= (*)
Sala Simonetta	€.	30,00= (*)
Auditorium Biblioteca	€.	50,00= (*)
Sale corsi	€.	30,00= (*)(**)

I prezzi s'intendono per un affitto massimo di 4 ore così suddivise:

mattinata (9.00-13.00); pomeriggio (14.00-18,00); serata (20.00-24.00);

Il contributo è aumentato di € 10,00= nel caso l'utilizzo comporti il riscaldamento o raffrescamento delle sale;

il contributo comprende solamente l'utilizzo della sale nelle condizioni in cui normalmente si trovano. Eventuali sistemazioni di sedie o tavoli e/o pulizie particolari sono a carico dei richiedenti.

In occasione della campagna elettorale per il rinnovo del Consiglio Comunale, ciascuna Lista candidata può disporre, per riunioni, comizi, conferenze, dell'utilizzo gratuito, per due volte, di uno spazio conferenze (Auditorium della Biblioteca o Sala Consiliare) e per tre volte di una saletta riunioni (sala Simonetta o salette corsi della biblioteca). Tale agevolazione è soggetta a preventiva prenotazione e disponibilità.

In deroga a quanto previsto dal primo comma dell'art.8 del Regolamento le richieste di utilizzo delle Sale, presentata da soggetti diversi da quelli di cui all'art. 1 del Regolamento, è soggetta a valutazione e discrezionale concessione della Giunta. In questo caso il contributo è determinato dal Responsabile degli Affari Generali sulla base di orari, allestimento e servizi accessori richiesti.

(*) gratuita, previa autorizzazione della Giunta Comunale, per iniziative che perseguono finalità di interesse pubblico o patrocinate dall'Amministrazione Comunale.

(**) con riduzione del 50% a partire dalla quarta lezione, calcolando una richiesta a moduli di n. 5 incontri (ex novo), eventualmente rinnovabile, se la richiesta prevede l'utilizzo continuativo per un lungo periodo (ex novo).