

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>Niccolò Cantile</b>
Indirizzo	<b>Via Stampa Soncino 15, 20069 Vaprio d'Adda (MI)</b>
Telefono	<b>3936367292</b>
Fax	//
E-mail	<b>niccolocantile@hotmail.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	26 Marzo 1999

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Gennaio 2019-Giugno 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ISIS Zenale e Butinone
- Tipo di azienda o settore Scuola pubblica di istruzione superiore
- Tipo di impiego “Esperto esterno” per realizzazione di siti internet
- Principali mansioni e responsabilità Insegnare ad alunni delle classi 3°, 4° e 5° la costruzione di un sito web personale, da mostrare all'esame di stato.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) **SETTEMBRE 2013 – LUGLIO 2018**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISIS Zenale e Butinone - Istituto tecnico di Grafica e Comunicazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Grafica pubblicitaria, fotografia, montaggio video, psicologia della comunicazione  
Lingua e letteratura italiana, lingua inglese, matematica, storia, storia dell'arte, chimica, fisica.
- Qualifica conseguita Diploma Tecnico in Grafica e Comunicazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 100/100

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### PRIMA LINGUA

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

Fotografia, graphic design, realizzazione di elaborati audiovisivi/fotografici, realizzazione di siti web.

### Italiano

### Inglese / Spagnolo (Certificazione livello B2 in lingua inglese)

Inglese: Avanzata, Spagnolo: Base

Inglese: Avanzata, Spagnolo: Base

Inglese: Avanzata, Spagnolo: Base

Relazionarsi con diverse persone in ambito personale e lavorativo, non necessariamente provenienti dall'Italia, lavoro di squadra, risoluzione di problemi, doti di leadership con miei pari.

Svolgo attività di segreteria nell'ambito della mia Sezione dell'Associazione Italiana Arbitri, coordinando la parte burocratica.

Uso di programmi informatici quali Adobe Photoshop, Illustrator, InDesign, After Effects, Premiere Pro; Microsoft Word, Excel, PowerPoint; Wordpress; sia in ambiente Windows sia in ambiente Mac

Fotografia di diversi generi

Arbitro di calcio FIGC/AIA dall'anno 2014

Patente B (automobili)