



## Comune di Vaprio d'Adda

Città Metropolitana di Milano  
Area Amministrativa e Socio - Culturale

### ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA FACOLTATIVA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO a.s. 2024/2025

Il sottoscritto (genitore pagante) \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

**l'iscrizione al servizio di ristorazione scolastica per il/la proprio/a figlio/a**

cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

frequentante la scuola \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_

mail \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_

#### consapevole che

- il servizio sarà confermato al raggiungimento di n.10 iscritti con comunicazione via mail da parte dell'Ufficio Scuola entro l'inizio dell'anno scolastico;
- il servizio è previsto su cinque giorni a settimana dalle 14.00 alle 14.30 e verrà effettuato presso il refettorio dell'Istituto Scolastico di Vaprio d'Adda;
- dovrà fornire all'inizio dell'a.s. all'Istituto Scolastico l'autorizzazione all'uscita autonoma;
- una volta ricevuta la conferma si impegna a mantenere il saldo sempre in positivo: in caso contrario il servizio potrà essere sospeso immediatamente; si predilige la scelta di addebito automatico su c/c;
- il costo pasto giornaliero è di euro 4,62;
- in caso di assenza dell'alunno, la famiglia dovrà avvisare il centro cottura telefonando entro le ore 9.30 del mattino al numero: 0290966881; in caso contrario il costo pasto verrà addebitato.

*Il presente modulo deve essere consegnato  
all'Ufficio Protocollo del Comune di Vaprio d'Adda entro il 30.08.2024.*

Vaprio d'Adda, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



**Comune di Vaprio d'Adda**  
Città Metropolitana di Milano  
Area Amministrativa e Socio - Culturale

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR 2016/679  
(GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)

Il **Comune di Vaprio d'Adda** (in seguito 'Comune'), nella persona del titolare (in seguito 'Titolare'), informa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito GDPR) in materia di protezione dei dati nonché dal D.lgs. 196/2003, nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, che:

**1. Titolarità del trattamento Responsabile della Protezione dei dati**

Il Titolare del Trattamento è il Sindaco pro tempore del Comune di Vaprio d'Adda, con sede in Piazza Cavour, 26 - 20069 Vaprio d'Adda (MI) - tel. 029094004 - pec: [comune.vapriodadda@legalmail.it](mailto:comune.vapriodadda@legalmail.it).

Il Responsabile della Protezione dei Dati è Luigi Mangili, con sede in via San Vincenzo de' Paoli 9, 24023 Clusone (BG) - E-mail: [dpo-vapriodadda@cloudassistance.it](mailto:dpo-vapriodadda@cloudassistance.it)

**2. Finalità del trattamento e durata del trattamento**

I dati personali sono utilizzati dal Comune esclusivamente per la finalità di provvedere in modo adeguato agli adempimenti connessi alla gestione dei servizi, contributi e agevolazioni forniti dal Comune stesso all'utenza. Le basi giuridiche dei trattamenti sono: l'adempimento di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri per ciò che concerne il servizio offerto (art. 6, paragrafo 1, lett. e) GDPR). Il procedimento può essere gestito solo se l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità. (art. 6, paragrafo 1, lett a) GDPR).

**3. Modalità del trattamento**

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto della citata legge. Con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso in server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili

del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. In particolare, i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute saranno oggetto di trattamento esclusivamente nella misura minima. La presente raccolta dati non prevede processi decisionali automatizzati.

**4. Natura della raccolta**

In ragione della tipologia dei servizi gestiti la raccolta di alcuni dati personali ha anche natura obbligatoria dovendosi dare corso agli adempimenti di legge e fiscali; il rifiuto di fornire tali dati comporterà l'impossibilità di instaurare o proseguire rapporti con il Comune in merito al servizio o all'agevolazione richiesto/a.

**5. Ambito di comunicazione**

I dati oggetto di trattamento non saranno diffusi e saranno comunicati ad altri soggetti pubblici solo nei casi previsti da norme di legge o regolamento. I dati potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, le Ditte aggiudicatarie di appalti cui la comunicazione sia necessaria per l'adempimento delle prestazioni oggetto del contratto; nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono. I dati non saranno diffusi.

**6. Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato**

**a) Diritto di accesso.** Lei ha il diritto di ottenere la conferma che sia in corso o meno un trattamento dei dati e, in tal caso, avere le seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali trattati;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati;
- il periodo di conservazione dei dati.

**b) Diritti di rettifica, cancellazione e limitazione.** Lei può sempre chiedere la rettifica dei dati inesatti; la cancellazione dei dati che La riguardano nel rispetto delle eccezioni indicate nell'art.17 e comunque non prima di 5 anni; la limitazione del trattamento degli stessi. **c) Diritto di opposizione.** Lei potrà opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali per motivi connessi ad una situazione particolare in grado di legittimare la sua decisione e a condizione che non sussista alcun interesse legittimo prevalente del titolare.

**d) Diritto alla portabilità.** Ove tecnicamente possibile, Lei ha diritto di ricevere nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia un contratto o il consenso e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati- i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico.

**e) Diritto di revoca del consenso.** Il consenso potrà essere revocato in qualsiasi momento limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni o particolari categorie di dati, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

**f) Diritto di reclamo.** Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia n. 11 00187 Roma email: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it) . pec: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it)

**7. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati** Luigi Mangili - E-mail: [dpo-vapriodadda@cloudassistance.it](mailto:dpo-vapriodadda@cloudassistance.it) - con sede in Via San Vincenzo de' Paoli 9 - 24023 Clusone (BG)