

Al Sindaco del Comune di  
Vaprio d'Adda  
P.za Cavour, 19  
20069 Vaprio d'Adda

Oggetto: **Richiesta uso sala di proprietà comunale per lo svolgimento di riunioni, convegni, etc.**

..I... sottoscritt... \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ di cittadinanza \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via/p.za \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
doc. di riconosc. \_\_\_\_\_ . Telef. \_\_\_\_\_  
in nome e per conto di \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ C.F/part.IVA \_\_\_\_\_  
presa visione delle tariffe e del regolamento per l'utilizzo delle sale comunali

### CHIEDE

Di poter utilizzare la seguente sala comunale \_\_\_\_\_  
per il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
per il seguente scopo \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritto si impegna a versare anticipatamente la tariffa dovuta, a garantire il pieno rispetto delle norme contenute nel Regolamento per l'utilizzo degli immobili di proprietà comunale nonché dichiara di assumersi ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni a persone e cose che possano derivare dall'uso della sala.

Vaprio d'Adda. \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

---

---